

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „DRUGELIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS ŽANETOS ALEKSĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025- Nr. A290- /25(3.4.40-ORG1).
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus lopšelio-darželio „Drugelis“ strategiją apsprendžia pakitęs požiūris į vaiką, sveikatos stiprinimo, prevencinių programų vykdymas, IKT panaudojimas ugdomajame procese, glaudus bendradarbiavimas su šeima, įstaigos biudžeto racionalus paskirstymas.

Įgyvendinant 2024 metų strateginius uždavinius bei 2024 metų veiklos planą, pasiekti pokyčiai, gerinant ugdymo kokybę, materialinę bazę, tobulinant grupių ugdomąją aplinką, diegiant IKT ir pasiekti maksimalūs rezultatai.

I. Įgyvendinant strateginio plano 1-ąjį tikslą „Užtikrinti kokybišką ugdymą, siekiant kiekvieno vaiko ugdymosi pažangos“ bei atsižvelgiant 2024 metų veiklos uždavinius:

- Priešmokyklinis ugdymas vykdomas atsižvelgiant į ugdomojo turinio kaitos tendencijas ir jo kokybišką įgyvendinimą – nuolat tobulinamas pedagogų gebėjimas planuoti veiklą (rengti metinius ir savaitės ugdomosios veiklos planus), atsižvelgiant į vaiko poreikius ir gebėjimus ugdomasis procesas labiau diferencijuojamas ir individualizuojamas, taikomos skaitmeninės ugdymo programos Wordwall, ABCmouse, EduSensus ir kt., organizuojami ir vykdomi užsiėmimai netradicinėje aplinkoje bei aktyviai dalyvaujama respublikos, miesto ir įstaigos projektinėje veikloje. Lavinant priešmokyklinio amžiaus vaikų skaitymo įgūdžius sėkmingai įgyvendinamas ilgalaikis projektas „Draugauju su knyga“, kurį įgyvendina ne tik grupės pedagogai, bet ir kiti įstaigos specialistai. Su atliekamu priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo amžiaus vaikų pasiekimų įvertinimu nuolat ir sistemingai supažindinami tėvai (globėjai) bei sudaromos sąlygos individualiuose susitikimuose aptarti vaiko ugdymo(si) pažangą.
- Siekiant ugdomojo turinio diferencijavimo ir individualizavimo pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai nuolat konsultuojami dėl individualizuotų planų parengimo ir ugdomojo turinio diferencijavimo. Pedagogai aprūpinami efektyviomis lavinančiomis priemonėmis, mokomąją literatūra. Analizuojant ir apibendrinant vaikų pasiekimus pastebimas pasiekimų ir pažangos ugdymo lygio padidėjimas.
- Pedagogai nuolat skatinami dalyvauti projektinėje veikloje ir ugdomajame procese taikyti netradicines ugdymo priemones bei formas. Plėtojant projektinę veiklą 2024 metais dalyvauta:
 - Tarptautiniuose ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projektuose „Kartu paskaitytum knygelę“, „Kur? Kada? Kas?“;
 - Respublikiniuose projektuose „Kuo ypatinga vieta, kurioje aš gyvenu?“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Žiemos džiaugsmas ir judrūs žaidimai lauke“, „Rudens gėrybių krepšys“, STEAM

projektas „Kitoks rudens medžio lapas“, „Tyloje Nykštukas vaikšto“, „Futboliukas“, „Sveikatiada“, „Europos judumo savaitė“, „Solidarumo bėgimas „Gelbėkime vaikus“, „Tarptautinė sniego diena“, „Tarptautinė šokių diena“, „Kalėdinis nykštukų bėgimas „Pagauk Kalėdas“, bendruomenės narių šokių festivalis „Kaip mokam, taip šokam-2024“;

- Miesto projektuose „Vilnius – istorijas pasakojantis miestas“, „Įkvėpk – iškvėpk“, „Švęsk Vilniaus gimtadienį“.

- Tobulinant pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų praktines ir teorines žinias 90 proc. darbuotojų dalyvavo mokymuose. 70 proc. pedagogų susipažino su skaitmeninių mokymo priemonių taikymo galimybėmis., todėl ugdomasis turinys tapo įvairesnis ir prieinamesnis. Dalyvavimas tarptautinėje metodinėje-praktinėje mokytojų konferencijoje „Savivaldus mokymasis-savarankiškos ir sėkmingos asmenybės ugdymui“ sudarė galimybę dalintis darbo patirtimi tarptautiniu mastu. Vilniaus miesto mokytojų metodinėje-praktinėje konferencijoje „Skaitymo, rašymo ir kalbėjimo/kalbinių gebėjimų ugdymas mokykloje“ dalinasi patirtimi mokytoja-metodininkė. Plėtojant pedagogų bendravimą ir bendradarbiavimą direktoriaus pavaduotoja ugdymui skaitė pranešimą „Pirmieji žingsniai į skaitymo pasaulį“. Narystė „Pedagogas.lt“ platformoje įgalino kokybinį pokytį diferencijuoto ir individualizuoto ugdymo srityje ir užtikrino 2024 m. iškelto uždavinio dėl įtraukiojo ugdymo bei sensorinių priemonių panaudojimo tinkamą įgyvendinimą. Pedagogai nuolat skatinami siekti ikimokyklinio ir priešmokyklinio pedagogo kvalifikacijos ir studijuoti Lietuvos universitetuose - 1 mokytoja tęsia studijas pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, švietimo pagalbos specialistė siekia magistro laipsnio, 1 mokytojai suteikta specialiojo pedagogo kvalifikacija, 1 mokytoja baigė studijas VU ir jai suteikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikacija.
- Vadovaujantis ilgalaikiu veiksmų planu „SUP vaikų ugdomojo turinio individualizavimas ir veiksmingų ugdymo metodų bei priemonių panaudojimo galimybės“ grupių pedagogai ir pagalbos vaikui specialistai aprūpinti moderniomis sensorinėmis priemonėmis, įrengtas naujas sensorinis kambarys ir sensorinis kampelis grupėje, todėl SUP vaikų ugdomoji veikla tapo geriau organizuota, kryptingesnė ir efektyvesnė. Stiprinant įtraukijį ugdymą nuolat keliami pedagogų ir pagalbos vaikui specialistų kompetencija bei siekiama tobulinti individualizuoto ugdymo kokybę. Įstaigoje prieinamos visų švietimo pagalbos specialistų (logopedo, psichologo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo) paslaugos. Efektyviomis ugdymo priemonėmis aprūpinti ne tik specialistai, bet ir meninio ugdymo, fizinio lavinimo bei grupių pedagogai, todėl SUP vaikų ugdomoji veikla tapo geriau organizuota, kryptingesnė ir efektyvesnė.
- Papildant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį vykdyta ankstyvosios smurto ir patyčių prevencijos veikla, priešmokyklinio amžiaus vaikų socialinių-emocinių gebėjimų stiprinimo programa „Emocijų įvairovė – kaip jas atpažinti ir išreikšti“. Nuoseklus prevencinių programų vykdymas įtakojo gerą vaikų savijautą, pasitikėjimą savimi, empatijos ir tolerancijos įgūdžius.
- Sudaryta platesnė galimybė tenkinti vaikų individualius poreikius ir dalyvauti neformaliojo ugdymo būreliuose. Mažojo tyrinėtojo būrelio veikla apima mokslą, technologijas, inžineriją, meną ir matematiką (ang. STEAM). Vaikai mokosi per patyrimus, eksperimentus, įvairias užduotis, sprendžiant realias problemas. Pramoginių šokių užsiėmimai lavina judesį, bendravimo poroje kultūrą, Karate užsiėmimai suteikia galimybę pažinti netradicinio fizinio lavinimo pratimus, anglų kalbos būrelis praturtina vaikų anglų kalbos žodyną.
- Atnaujinta ir pradėta įgyvendinti 2024-2026 metų sveikatos stiprinimo programa „Vaiko

žingsneliais į sveikatos pasaulį“. Ja siekiama stiprinti ne tik vaikų, bet ir kitų bendruomenės narių (tėvelių, pedagogų) fizinę, protinę, dvasinę sveikatą, gilinti sveikatos žinias bei formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius. Bendromis mokytojų, visuomenės sveikatos biuro, dietistų, medikų ir šeimos pastangomis siekiama kurti integruotą, visa apimančią sveikatos stiprinimo sistemą bei sveikatai palankią aplinką.

II. Įgyvendinant strateginio plano 2-ąją tikslą „Kurti draugišką, pozityvią ir tausojančią aplinką bei įstaigos bendruomenę“ plėtojamos esamos bei ieškoma naujų darbuotojų tarpusavio bei vaikų šeimų bendradarbiavimo formų:

➤ Siekiant glaudesnio Įstaigos pedagogų, tėvelių ir globėjų bendradarbiavimo kiekvienais metais, dalyvaujant Darželio tarybos ir Darželio darbo tarybos atstovams, papildoma renginių planu „Bendruomeniškumą stiprinanti programa“, kurios įgyvendinime dalyvauja vaikų tėvai ir kiti šeimos nariai, pedagogai ir kiti įstaigos darbuotojai. Nuolat rūpinamasi visų bendruomenės narių poreikiais bei sudarytos sąlygos išsakyti savo nuomonę ir pastebėjimus. 80 proc. pradedančių lankyti darželį vaikų tėveliai bei kiti bendruomenės nariai dalyvauja lengvinančios adaptaciją ir greitesnio įsitraukimo į lopšelio-darželio veiklą programoje. Įstaigoje organizuojami bendruomeniškumą ugdantys renginiai ir tėveliai skatinami aktyviai juose dalyvauti. Jau tradicija tapo bendros sporto šventės, parodos, išvykos ir pažintinės ekskursijos, Kalėdiniai ir kiti renginiai. Administracijos, pedagogų ir vaikų šeimų bendradarbiavimo galimybė parodė, kad palaikoma moderni vidinio ir išorinio komunikavimo sistema bei savalaikis informavimas, organizuojami individualūs pokalbiai su tėveliais, aptariami vaikų pasiekimų rezultatai, taikomas atnaujintas naujai pradedančių lankyti vaikų adaptacijos modelis yra veiksmingas ir efektyvus, tiesioginis mokytojo ir tėvų bendravimas (dialogas, informavimas, konsultavimas) turi daugiausia įtakos efektyviam bendradarbiavimui, tėvai pritaria, kad bendradarbiavimas su grupės pedagogais ir švietimo pagalbos specialistais užtikrina kryptingą ugdymo(si) tęstinumą šeimoje.

III. Įgyvendinant strateginio plano 3-iąją tikslą „Kurti saugią ir jaukią, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią ugdymo(si) aplinką“ siekiama racionaliai ir rezultatyviai panaudoti finansinius išteklius bei užtikrinti vidaus patalpų ir lauko ugdomųjų erdvių saugumą:

➤ Siekiant priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimo, atnaujinta (atliktas patalpų remontas) ir modernizuota (informacinių technologijų priemonės, vaizdinės ugdymo priemonės ir kita) priešmokyklinio ugdymo grupė;

➤ Įgyvendinant ilgalaikį veiksmų planą „SUP vaikų ugdomojo turinio individualizavimas ir veiksmingų ugdymo metodų bei priemonių panaudojimo galimybės“ įrengtos dvi modernios sensorinės erdvės (sensorinis kabinetas, sensorinis kampelis grupėje);

➤ Tobulinant lauko ugdomąją aplinką, atnaujinta vienos grupės lauko edukacinė erdvė ir įrengta nauja pavėsinė su pritaikyta aplinka lauko žaidimams ir galimybe grupės bendruomenei organizuoti renginius lauke.

➤ Vykdamas „Maitinimosi aplinkos tobulinimo“ projektą, modernizuota vienos grupės virtuvėlė užtikrins tinkamą higieną.

Įgyvendinant 2023-2027 m. m. strateginio plano tikslus bei 2024 m. veiklos plano uždavinius, aktyviai dalyvavo ne tik pedagogai ir administracija, bet ir visa bendruomenė. Nuoširdžiai ir atsakingai veikė grupių tėvų komitetai, Darželio ir Darbo tarybos atstovai, todėl sėkmingai įgyvendinti visi 2024 m. išsikelti uždaviniai, pasiekti maksimalūs rezultatai, atliktos užsibrėžtos veiklos.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|--|--|
| 8.1. Siekti kokybiško ugdymo, orientuoto į kiekvieno vaiko individualių gebėjimų pažangą. | 1. Parengti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo 2024-2026 metų sveikatos stiprinimo programą „Vaiko žingsneliai į sveikatos pasaulį“ | Parengta ir pradėta įgyvendinti sveikatos stiprinimo programa „Vaiko žingsneliai į sveikatos pasaulį“ | Parengta programa užtikrina nuoseklų ir sistemingą vaikų sveikatos stiprinimo veiklos organizavimą ir įgyvendinimą. 75 proc. įstaigos vaikų dalyvavo sveikatos stiprinimo veikloje. Tėvėlių, pedagogų ir kitų darbuotojų dalyvavimas programoje sustiprino įstaigos bendruomenės tarpusavio santykius. |
| | 2. Sudaryti sąlygas pedagogams dalyvauti tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose | Apie 20 proc. įstaigos pedagogų domisi tarptautiniais ir respublikiniais projektais ir juose dalyvauja. | 100 proc. pedagogų teikiama informacija apie vykstančius tarptautinius, respublikinius ir miesto projektus bei renginius. Kartą per mėnesį teikiama konsultacija dėl dalyvavimo projektuose. Dalyvauta: 2-ose tarptautiniuose, 14-oje respublikiniuose, 3-ose miesto projektuose. |
| | 3. Dalyvauti mokymuose ir tobulinti teorines bei praktines žinias apie skaitmeninių mokymo priemonių taikymą ugdomajame procese. | 80 proc. pedagogų dalyvauja mokymuose apie skaitmeninių mokymo priemonių panaudojimą ugdomajame procese. | 85 proc. darbuotojų dalyvavo įvairiuose mokymuose. 80 proc. pedagogų susipažino su skaitmeninių mokymo priemonių taikymo galimybėmis, todėl ugdomasis turinys tapo įvairesnis ir prieinamesnis. Du pedagogai siekia ikimokyklinio ir priešmokyklinio pedagogo |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | kvalifikacijos ir tęsia studija VU; vienam pedagogui suteikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio pedagogo kvalifikacija, vienam pedagogui suteikta specialiojo pedagogo kvalifikacija, vienas švietimo pagalbos specialistas siekia magistro laipsnio, viena mokytoja baigė studijas VU ir jai suteikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikacija. |
| 8.2. Stiprinti įtraukį ugdymą nuolat keliant pedagogų kompetencijas ir tobulinant individualizuoto ugdymo metodus, formas bei priemones. | Dalyvauti mokymuose ir tobulinti teorines bei praktines žinias apie sensorinių priemonių panaudojimą ugdomajame procese. | 80 proc. pedagogų ir 100 proc. švietimo pagalbos vaikui specialistų dalyvauja mokymuose apie sensorinių priemonių panaudojimą ugdomajame procese. | 85 proc. pedagogų dalyvavo praktiniuose mokymuose ir susipažino su sensorinių priemonių panaudojimo galimybėmis. 100 proc. švietimo pagalbos vaikui specialistų dalyvavo mokymuose apie sensorinių priemonių panaudojimą ugdomajame procese. 100 proc. švietimo pagalbos vaikui specialistų ugdomajame procese naudoja sensorines priemones. |
| | Patobulinti fizinio lavinimo ir meninio ugdymo pedagogų veiklos aplinką, pritaikytą darbui su SUP vaikais. | Iki 2024 m. IV ketv. fizinio lavinimo ir meninio ugdymo pedagogai aprūpinti priemonėmis darbui su SUP vaikais. | Fizinio lavinimo ir meninio ugdymo pedagogai aprūpinti priemonėmis darbui su SUP vaikais. |
| 8.3. Plėtoti esamas bei ieškoti naujų darbuotojų tarpusavio bei vaikų šeimų bendradarbiavimo formų. | Papildyti bendruomeniškumą stiprinančią programą ir tęsti jos įgyvendinimą | Iki 2024 m. kovo 31 d. „Bendruomeniškumą stiprinanti programa“. Iki 2024 m. balandžio 5 d. skirti atsakingi asmenys už programos vykdymą. | Papildytoje ir patvirtintoje „Bendruomeniškumą stiprinančioje programoje“ dalyvauja didesnė bendruomenės dalis: tėvai, kiti šeimos nariai, pedagogai, kiti darbuotojai. 90 proc. pradedančiųjų lankyti darželį vaikų tėvėlių dalyvavimas lengvinančios adaptacijos ir greitesnio įsitraukimo į įstaigos veiklą programoje užtikrina sklandų bendradarbiavimą. Dėl problemų sprendimų vykdomos diskusijos, individualūs pokalbiai su darbuotojais ir tėvais, savivaldos atstovais. Darbo |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | | tarybos ir Darželio tarybos nariai dalyvavo direkcinuose pasitarimuose ir teikė pasiūlymus dėl veiklos planavimo, aktualių klausimų sprendimo, finansinių išteklių panaudojimo. Pravesti darbuotojams skirti renginiai pagerino tarpusavio santykius. |
| 8.4. Racionaliai ir rezultatyviai panaudoti finansinius išteklius. | Parengti naują „Darbo apmokėjimo sistemos aprašą ir papildyti „Vidaus darbo tvarkos taisyklės“ | Iki 2024 m. vasario 29 d. parengtas naujas įstaigos „Darbo apmokėjimo sistemos aprašas“ ir papildytos „Darbo tvarkos taisyklės“. Iki 2024 m. kovo 7 d. su naujais dokumentais supažindinti įstaigos darbuotojai bei Darželio darbo taryba. | Parengtas naujas įstaigos „Darbo apmokėjimo sistemos aprašas“ ir papildytos „Darbo tvarkos taisyklės“. Dokumentai suderinti su Darželio darbo tarybą ir supažindinti įstaigos darbuotojai. Praplėsta direkcinų pasitarimų tematika, kuriose aptartas ir įvertintas lėšų panaudojimo tinkamumas užtikrino lėšų trūkumo nebuvimą metų pabaigoje ir racionalų jų panaudojimą. |
| | | Tobulinti atsakingų darbuotojų už Viešuosius pirkimus kompetencijas ir užtikrinti tinkamą darbą su EcoCost sistema. | Atsakingas asmuo nuolat dalyvauja EcoCost mokymuose. Kartą per mėnesį atliekama darbo su EcoCost sistema kontrolė. |
| 8.5. Aprūpinti grupes moderniomis ir veiksmingomis ugdymo (si) priemonėmis, kurios padėtų siekti numatytų tikslų. | Aprūpinti pedagogus ir švietimo pagalbos specialistus sensorinėmis priemonėmis. | Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. įrengtos dvi sensorinės erdvės, 4 grupės aprūpintos sensorinėmis priemonėmis. | Įrengtas naujas sensorinis kabinetas, sensorinis kampelis grupėje. Keturios grupės ir švietimo pagalbos specialistai aprūpinti sensorinėmis priemonėmis. |
| | | Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. įrengta nauja, moderni ir funkcionali priešmokyklinio ugdymo grupė | Įrengta nauja, moderni ir funkcionali priešmokyklinio ugdymo grupė |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų – NĖRA

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|--|---|
| 3.1. Gerinant įstaigos infrastruktūrą, atliktas „Muminukų“ grupės, švietimo pagalbos specialistų ir administracijos atstovų (direktoriaus pavaduotojo ir sekretorės) patalpų remontas. | Užtikrintas vaikų, švietimo pagalbos specialistų ir dalies administracijos darbuotojų veikla estetiškai sutvarkytose patalpose. |

| | |
|---|---|
| 3.2. Gerinant įstaigos infrastuktūrą pakeistos vidaus patalpų durys grupėse ir darbo kabinetuose. | Vaikai ugdomi jaukioje ir tvarkingoje aplinkoje. |
| 3.3. Įrengta nauja lauko pavėsinė. | 3-5 metų vaikų grupei sudarytos sąlygos saugiam ir funkcionaliam ugdymui lauke. |
| 3.4. Įrengtas naujas sensorinis kabinetas | Švietimo pagalbos specialistams, grupių pedagogams sukurtos sąlygos teikti kokybiškas paslaugas ir gerinti SUP vaikų ugdymo kokybę. |
| 3.5. Įgyvendinant programą „Maitinimosi kultūra“, atnaujinta vienos grupės virtuvėlė - įsigytas ir sumontuotos indaplovė. | Užtikrinama vaikų naudojamų indų tinkama higiena. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduočių NEBUVO.

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius x |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|--|
| 7.1. Komunikavimo ir žmogiškųjų išteklių valdymo kompetencija. |
|--|

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|--|---|---|
| 8.1. Užtikrinti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą. | Parengti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą. | Iki 2025-06-30 parengta ir patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Nuo 2025-09-01 pradėta įgyvendinti atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. |
| | Parengti ikimokyklinio ugdymo pedagogus dirbti pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą. | Iki 2025-08-30 organizuojami bei vykdomi pedagogų mokymai. Pedagogai nuolat konsultuojami dėl darbo pagal atnaujintą programą. Iki 2025-09-01 visi ikimokyklinio ugdymo pedagogai apmokyti ir turi reikiamų žinių dirbti pagal atnaujintą programą. |
| | Informuoti tėvus apie ugdymą ikimokyklinėse grupėse pagal atnaujintą programą. | Organizuotas ir vykdytas tėvų informavimas apie vaikų ugdymą pagal atnaujintą programą. |
| 8.2. Stiprinti įtraukųjį ugdymą nuolat keliant pedagogų kompetencijas ir tobulinant individualizuoto ugdymo metodus, formas bei priemones. | Dalyvauti mokymuose ir tobulinti teorines, praktines žinias apie ugdomojo turinio individualizavimą bei įvairovę. | 80 proc. pedagogų ir 100 proc. švietimo pagalbos vaikui specialistų dalyvauja mokymuose apie ugdomojo turinio individualizavimą bei įvairovę. |
| | Įrengti 3-ose grupėse sensorinius kampelius, aprūpinti grupių pedagogus sensorinėmis priemonėmis bei apmokyti jomis naudotis. | Iki 2025-09-01 įrengti 3-ose grupėse sensoriniai kampeliai ir grupių pedagogai aprūpinti sensorinėmis priemonėmis. Iki 2025-09-01 organizuoti pedagogų mokymus dėl efektyvaus sensorinių priemonių panaudojimo ugdomajame procese. |
| 8.3. Siekti sklandaus bendradarbiavimo tarp įstaigos darbuotojų, kitų | Atnaujinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų darbą | Iki 2025-05-31 atnaujinti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo |

| | | |
|--|--|--|
| bendruomenės narių ir valstybės institucijų. | reglamentuojančius dokumentus. | pedagogų pareigybės aprašymai ir supažindinti pedagogai. Iki 2025-09-01 atnaujintos įstaigos Vidaus tvarkos taisyklės ir supažindinti darbuotojai. Iki 2025-08-20 atnaujinta ugdomojo proceso stebėsenos tvarka ir iki 2025-09-01 su atnaujinta tvarka supažindinti pedagogai. |
| | Tobulinti atsakingų darbuotojų kompetencijas bei užtikrinti tinkamą darbą su EcoCost, ŠVIS ir Active Vilnius sistemomis. | Atsakingi asmenys aprūpinti darbo su EcoCost, ŠVIS ir Active Vilnius sistemų instrukcijomis. Vykdoma kas ketvirtį darbo su EcoCost, ŠVIS ir Active Vilnius kontrolė. |
| | Tęsti „Bendruomeniškumą stiprinančios programos“ įgyvendinimą. | Iki 2025 m. vasario 10 d. parengti „Bendruomeniškumą stiprinančios programos“ 2025 metų papildymą. |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|---|
| 9.1. Žmogiškųjų išteklių trūkumas, kompetencijų stoka |
| 9.2. Teisės aktų pokyčiai |
| 9.3. Finansinių išteklių |