

PAVIRTINTA
Vilniaus l-d „Drugelis“
direktoriaus 2025-02-05
įsakymu Nr. V-22A

PRITARTA
Darželio tarybos 2025 -02-05
posėdžio protokolo Nr. DT-03
Nutarimu Nr. 1

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“ 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS



2025 m.

TURINYS

Įvadas	3
1. Informacija apie Įstaigą	3
2. Mokyklos savitumas	3
Vizija, misija, vertybės, tikslai, uždaviniai.....	4
3. 2025 m. veiklos lūkesčiai.....	5
4. Pedagogų tarybos posėdžiai	6
5. Darželio tarybos posėdžiai	6
6. Ugdomojo proceso priežiūros planas	7
7. Projektinė veikla	8
8. Teminės savaitės, akcijos	8
9. Šventės, pramogos, edukacinės programos	9
10. Vaikų piešinių ir darbėlių parodos	10
11. Edukaciniai-pažintiniai standai	10
12. VGK veiklos planas	11-12
13. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programa	13-14



1. ĮVADAS

Vilniaus lopšelio–darželio „Drugelis“ 2025 metų veiklos planas – įstaigos bendruomenės veiksmų ir sprendimų visuma, padedanti įgyvendinti metų tikslus, diegti naujoves ir stimuliuoti kaitą. Tai vienerių kalendorinių metų planavimo dokumentas 2025-01-02 iki 2025-12-31 laikotarpiui, kuriame numatomi atitinkami tikslai ir uždaviniai, siektini rezultatai ir planuojamas jų įgyvendinimas. Nustatomos veiklos kryptys ir būdai įstaigos misijai vykdyti, numatytiems tikslams ir rezultatams pasiekti, efektyviai panaudojant finansinius, materialinius ir žmogiškuosius išteklius. Vilniaus lopšelio-darželio „Drugelis“ 2025 metų planą parengė direktoriaus 2025 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V- 4 sudaryta darbo grupė.

Informacija apie Įstaigą

Pavadinimas – Vilniaus lopšelis-darželis „Drugelis“.

Institucijos grupė – ikimokyklinio ugdymo įstaiga (3110); tipas – lopšelis-darželis (3112); juridinis statusas – juridinis asmuo (1); identifikavimo kodas – 190017071.

Įsteigimas – 1964 m. gruodžio mėn. 1 d. Vilniaus miesto tarybos 1998 m. liepos 15 d. sprendimu Nr. 225 suteiktas „Drugelis“ pavadinimas.

Adresas – Rinktinės g. 28A, Vilnius, LT-09315, telefonai: (8-5) 272 2710, (8-5) 272 2707, el. paštas rastine@drugelis.vilnius.lm.lt

Priklausomybės tipas – 2 (savivaldybės).

Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas su priešmokyklinio ugdymo grupėmis

Steigėjas – Vilniaus miesto savivaldybės taryba (111109233, Konstitucijos pr. 3, Vilnius).

Ugdomoji kalba – lietuvių.

Lopšelis-darželis yra Lietuvos švietimo sistemos pirmoji pakopa.

Lopšelio-darželio veiklą kuruoja Vilniaus savivaldybės administracijos Ikimokyklinio ugdymo skyrius (kodas 9163147, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius).

Lopšelis-darželis komplektuojamas pagal įstaigai priskirtą aptarnaujamą teritoriją arba kita steigėjo nustatyta tvarka.

Darželis įregistruojamas, perregistruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka.

2. SAVITUMAS

Vilniaus lopšelis-darželis „Drugelis“ įsikūręs sostinės centre, šalia Neries upės, istorinio paveldo pastatų apsuptyje. Būtent ši geografinė padėtis suteikia ypatingą ir išskirtinę galimybę daugiau dėmesio skirti gimtojo miesto gamtinių ir kultūrinių objektų pažinimui, dalyvavimui aktyvioje kultūrinėje miesto veikloje. Lopšelyje-darželyje sukurta jauki ir saugi ugdymo(si) aplinka. Vaikai ugdomi atnaujintose grupėse, kuriose naudojamos informacinės technologijos ir efektyvios ugdymo priemonės. Edukacinės lauko erdvės yra saugios ir pritaikytos kūrybiškumo ugdymui(si), eksperimentavimui, stebėjimui ir aplinkos vertinimui. Ugdymo procese taikomi alternatyviosios ir inovatyviosios pedagogikos ugdymo metodai: Regio Emilio metodo elementai (veikla prie šviesos ir smėlio stalo, eksperimentavimas su šviesa, smėliu ir pan.), M. Montessori, STEAM metodika, „Zipio draugai“ programa.

Ugdytinių skaičius – 103, grupių skaičius – 6. Įstaigoje ugdomi vaikai nuo 2 iki 7 metų. Grupės komplektuojamos pagal vaikų amžių: 2-3 (ankstyvasis ugdymas), 3-4 m. (ikimokyklinis ugdymas), 4-5 m. (ikimokyklinis ugdymas), 5-6 m. (ikimokyklinis ugdymas), 6-7 m. (priešmokyklinis ugdymas). Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai ugdomi vadovaujantis individualizuotomis programomis. Tėvų (globėjų) ir visuomenės informavimas vyksta: įstaigos internetinėje svetainėje

(<https://www.darzelisdrugelis.lt>), elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, darželio grupių „Facebook“ paskyroje (<https://musudarzelis.com>), įstaigos „Facebook“ paskyroje (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100087400789850>).

Vizija. Inovatyvi, moderni šiuolaikinio vaiko poreikius atliepianti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaiga.

Misija. Aktyviai bendradarbiaujant su šeima, kurti stiprią bendruomenę, teikiančią kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas, formuojančią sveikos gyvensenos ir gamtosaugines vertybes, plėtojančią individualius vaiko gebėjimus ir polinkius, formuojančią laisvą ir kūrybingą asmenybę.

Vertybės:

- vaikas, jo fizinė ir psichinė sveikata, jo savijauta ir emocijos,
- profesionalumas (bendruomenė, gebanti dirbti komandoje, nuolat tobulinanti kvalifikaciją),
- edukacinių aplinkų kūrimas, turinimas ir plėtojimas,
- aukšta bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra (gerbiame savo kolegas, vaikus, jų tėvelius ir tikime, kad tolerancija – pagrindinė sėkmingo bendravimo ir bendradarbiavimo sąlygos).

Tikslai:

1 tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymą, siekiant kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos.

2 tikslas. Kurti draugišką, pozityvią ir tausojančią save bei aplinką įstaigos bendruomenę.

3 tikslas. Kurti saugią ir jaukią, šiuolaikinius reikalavimus atliepiančią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

1. Siekti kokybiško ugdymo, orientuoto į kiekvieno vaiko individualių gebėjimų pažangą.
2. Stiprinti įtraukujį ugdymą, nuolat keliant pedagogų kompetencijas ir tobulinant individualizuoto ugdymo metodus, formas bei priemones.
3. Tobulinti ugdymo turinį, diegiant inovatyvius ir efektyvius ugdymo metodus bei formas.
4. Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų nuolatinis profesinio tobulėjimo siekimas.
5. Plėtoti esamas bei ieškoti naujų darbuotojų tarpusavio bei šeimų bendradarbiavimo formas.
6. Skatinti socialinę partnerystę.
7. Puoselėti ir tobulinti draugiškos ir saugios įstaigos modelį.
8. Užtikrinti lauko edukacinių erdvių saugumą, nuolat atnaujinant ir modernizuojant esamas žaidimų aikšteles.



3. 2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą.	Parengti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.	Iki 2025-06-30 parengta ir patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Nuo 2025-09-01 pradėta įgyvendinti atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.
	Parengti ikimokyklinio ugdymo pedagogus dirbti pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.	Iki 2025-08-30 organizuojami bei vykdomi pedagogų mokymai. Pedagogai nuolat konsultuojami dėl darbo pagal atnaujintą programą. Iki 2025-09-01 visi ikimokyklinio ugdymo pedagogai apmokyti ir turi reikiamų žinių dirbti pagal atnaujintą programą.
	Informuoti tėvus apie ugdymą ikimokyklinėse grupėse pagal atnaujintą programą.	Organizuotas ir vykdytas tėvų informavimas apie vaikų ugdymą pagal atnaujintą programą.
8.2. Stiprinti įtraukų ugdymą nuolat keliant pedagogų kompetencijas ir tobulinant individualizuoto ugdymo metodus, formas bei priemones.	Dalyvauti mokymuose ir tobulinti teorines, praktines žinias apie ugdomojo turinio individualizavimą bei įvairovę.	80 proc. pedagogų ir 100 proc. švietimo pagalbos vaikui specialistų dalyvauja mokymuose apie ugdomojo turinio individualizavimą bei įvairovę.
	Įrengti 3-ose grupėse sensorinius kampelius, aprūpinti grupių pedagogus sensorinėmis priemonėmis bei apmokyti jomis naudotis.	Iki 2025-09-01 įrengti 3-ose grupėse sensoriniai kampeliai ir grupių pedagogai aprūpinti sensorinėmis priemonėmis. Iki 2025-09-01 organizuoti pedagogų mokymus dėl efektyvaus sensorinių priemonių panaudojimo ugdomajame procese.
8.3. Siekti sklandaus bendradarbiavimo tarp įstaigos darbuotojų, kitų bendruomenės narių	Atnaujinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų darbą reglamentuojančius dokumentus.	Iki 2025-05-31 atnaujinti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogų pareigybės aprašymai ir supažindinti pedagogai.

ir valstybės institucijų.		Iki 2025-09-01 atnaujintos įstaigos Vidaus tvarkos taisyklės ir supažindinti darbuotojai. Iki 2025-08-20 atnaujinta ugdomojo proceso stebėsenos tvarka ir iki 2025-09-01 su atnaujinta tvarka supažindinti pedagogai.
	Tobulinti atsakingų darbuotojų kompetencijas bei užtikrinti tinkamą darbą su EcoCost, ŠVIS ir Active Vilnius sistemomis.	Atsakingi asmenys aprūpinti darbo su EcoCost, ŠVIS ir Active Vilnius sistemų instrukcijomis. Vykdoma kas ketvirtį darbo su EcoCost, ŠVIS ir Active Vilnius kontrolė.
	Tęsti „Bendruomeniškumą stiprinančios programos“ įgyvendinimą.	Iki 2025 m. vasario 10 d. parengti „Bendruomeniškumą stiprinančios programos“ 2025 metų papildymą.

4. PEDAGOGŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	Tema	Data
1.	Dėl mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus 2025-2027 m. atestacijos programos suderinimo. Dėl vadovo 2024 užduočių įgyvendinimo.	Sausis
2.	Dėl įstaigos 2025 metų veiklos plano suderinimo. Dėl pedagogų kompetencijos tobulinimo programos.	Vasaris
3.	Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų pareigybės aprašymo atnaujinimo. Dėl darbo apmokėjimo sistemos aprašo atnaujinimo.	Kovas
4.	Dėl priešmokyklinio ugdymo(si) individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo.	Balandis
5.	Dėl pedagogų veiklos įsivertinimo. Dėl įstaigos veiklos vasaros laikotarpiu derinimo.	Gegužė
6.	Dėl 2025/2026 m. m. pedagogų krūvio ir darbo režimo patvirtinimo. Dėl atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos.	Rugpjūtis
7.	Dėl ugdytinių pirmojo (rudens) individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo.	Spalis
8.	Dėl pedagogų atestacijos.	Gruodis

5. DARŽELIO TARYBOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	Tema	Data
1.	Dėl mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2025-2027 m. atestacijos programos suderinimo.	Sausis
2.	Dėl įstaigos vadovo metinių veiklos užduočių vertinimo. Dėl finansinių lėšų panaudojimo ataskaitos. Dėl 2025 metų veiklos plano suderinimo.	Vasaris
3.	Dėl įstaigos veiklos vasaros laikotarpiu suderinimo.	Gegužė
4.	Dėl atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos.	Rugpjūtis

6. UGDOMOJO PROCESO STEBĖSENOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priežiūros forma	Data	Laukiami rezultatai
1.	Papildomojo ugdymo veikla	Papildomojo ugdymo veiklos stebėjimas, aptarimas, konsultacijos	Sausis	Gerės individualių ugdymo(si) poreikių tenkinimo kokybė
2.	Ankstyvojo ugdymo veikla	Ankstyvojo ugdymo veiklos stebėjimas ir aptarimas	Vasaris	Gerės ugdymo kokybė
3.	3-4 m. vaikų amžiaus ugdomoji veikla	3-4 m. vaikų amžiaus grupės ugdomojo proceso stebėjimas ir aptarimas	Kovas	Gerės ugdymo kokybė
4.	Individualizuoto SUP vaikų ugdomoji veikla	Individualizuoto SUP vaikų ugdymo programos įgyvendinimo stebėjimas ir vertinimas	Kovas	Gerės ugdymo kokybė
5.	4-5 m. vaikų amžiaus ugdomoji veikla	4-5 m. vaikų amžiaus grupės ugdomojo proceso stebėjimas ir aptarimas	Balandis	Gerės ugdymo kokybė
6.	5-6 m. vaikų amžiaus ugdomoji veikla	5-6 m. vaikų amžiaus grupės ugdomojo proceso stebėjimas ir aptarimas	Gegužė	Gerės ugdymo kokybė
7.	Naujai atvykusių vaikų adaptacija	Stebėseną, vertinimą, individualūs pokalbiai su tėvais, aptarimas.	Rugsėjis	Vaikai lengviau adaptuosis
8.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo veikla	Priešmokyklinio ugdymo veiklos stebėjimas ir aptarimas	Spalis	Gerės ugdymo kokybė
9.	3-4 metų amžiaus grupės adaptacija ir ugdomoji veikla	„Muminukų“ grupės vaikų adaptacijos problemos, ugdomoji veikla	Spalis	Naujai atvykę vaikai lengviau adaptuosis, gerės ugdymo kokybė
10.	Individualizuoto SUP vaikų ugdymo veikla	Individualizuoto SUP vaikų ugdymo programos įgyvendinimo stebėjimas	Lapkritis	Įgyvendinimas tenkins individualius ugdytinių poreikius ir užtikrins jų

				kompetencijų plėtra
11.	Meninio ugdymo veikla	Meninio ugdymo vaikų ugdomosios veiklos stebėjimas ir aptarimas	Lapkritis	Gerės ugdymo kokybė
12.	4-6 m. vaikų amžiaus ugdomoji veikla	„Kiškučių“ gr. ugdomosios veiklos stebėjimas ir aptarimas	Lapkritis	Gerės ugdymo kokybė
13.	Fizinio lavinimo veikla	Fizinio lavinimo ugdymo veiklos stebėjimas ir aptarimas	Gruodis	Gerės ugdymo kokybė
14.	Elektroninio dienyno administravimas	Elektroninio dienyno pildymo priežiūra ir konsultacijos.	Penktadieniai	Gerės ugdymo kokybė
15.	Grupių dienos režimo stebėseną	Grupių dienos režimo laikymosi priežiūra ir aptarimas	Nuolat	Vaikai lengviau adaptuosius grupėje
16.	Grupių veiklų lauke stebėseną	Grupių veiklų lauke stebėjimas	Nuolat	Vaikai lengviau adaptuosius grupėje

7. PROJEKTINĖ VEIKLA

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingi
1.	Tarptautiniai projektai Respublikiniai projektai	Sausis-gruodis	Dir. pav. ugdymui, pedagogai
2.	Ilgalaikis projektas „Draugaukim su knyga“, skirtas priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbinių ir skaitymo įgūdžių lavinimui.	Sausis-gruodis	Dir. pav. ugdymui, pedagogai
3.	Ilgalaikis projektas „Mažais žingsneliais sveikatos takeliu“, skirtas sveikatos stiprinimui.	Sausis-gruodis	Dir. pav. ugdymui, pedagogai
4.	Ilgalaikis projektas „Dainelių vėrinukas“.	Sausis-gruodis	Menin. ugd. pedagogas
5.	Trumpalaikis projektas „Paukšteliai mūsų kieme“	Kovas	Socialinis pedagogas
6.	Trumpalaikis projektas „Skambanti laisvė“, skirtas Laisvės gynėjų dienai paminėti.	Sausis	Dir. pav. ugdymui
7.	Trumpalaikis projektas „Padovanokim šilumą draugui“.	Balandis	Socialinis pedagogas, psichologas

8. TEMINĖS SAVAITĖS, AKCIJOS

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingi
1.	Teminė savaitė „Sveikinu tave, mano Vilniau“	Sausis	Socialinis pedagogas, meninio ugd. mokytojas
2.	Teminė savaitė „Gražiausi žodžiai, tau Tėvyne!“, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti	Vasaris	Socialinis pedagogas, meninio ugd. mokytojas
3.	Teminė savaitė „Vilnius – Žalioji Europos sostinė“	Kovas	Dir. pavaduotojas ugdymui
4.	Teminė savaitė „Pasodinkim, sudaiginkim“	Balandis	Socialinis pedagogas, grupių mokytojai
6.	Akcija „Darom“	Balandis	Dir. pav. ugdymui
7.	Teminė savaitė „Sveika ir saugi vasara“	Birželis	Socialinis pedagogas, meninio ugd. mokytojas

9.	Teminė savaitė „Muzika ir mes“, skirta M. K. Čiurlionio 150-osioms metinėms paminėti.	Spalis	Meninio ugd. mokytojas
11.	Teminė savaitė „Advento tyloje kurkime gerumą“	Gruodis	Socialinis pedagogas, meninio ugd. mokytojas

9. ŠVENTĖS, PRAMOGOS, EDUKACINĖS PROGRAMOS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingi
1.	Bendruomenės rytmetis „Eglutė žaliaji, eglutė graži, tau sako sudie jau vaikučiai visi!“	Sausis	Socialinis pedagogas, meninio ugd. mokytojas
2.	Laisvės gynėjų dienos paminėjimas „Pergalės šviesa“	Sausis	Dir. pav. ugdymui
3.	Edukacinė programa „Vilnius mano širdelėje“	Sausis	Dir. pav. ugdymui
4.	Bendruomenės šventė „Žiemą iš kiemo varykim, Užgavėnių kaukę darykim!“	Kovas	Meninio ugd. mokytoja Fizinio lav. mokytoja
	Edukacinė išvyka į „Saugaus eisimo mokyklą“	Balandis	Socialinis pedagogas
5.	Grupių bendruomenių šventės, skirtos šeimos dienai paminėti	Gegužė	Dir. pav. ugdymui, Meninio ugd. mokytoja
6.	Priešmokyklinės grupės išleistuvės „Lik sveikas, mano mielas darželi!“	Birželis	Meninio ugd. mokytoja
7.	Pramoga „Joninių ratelis“	Birželis	Meninio ugd. mokytoja
8.	Edukacijos „Smėlio pilys ir pyragai, vanduo ir žaidimai“	Birželis-rugpjūtis	Grupių mokytojai
9.	Edukacinė išvyka, skirta Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo dieną	Liepa	Grupių mokytojai
10.	Mokslo ir žinių šventė „Labas, darželi!“	Rugsėjis	Dir. pav. ugdymui
11.	Rytmetis, skirtas Tarptautinei mokytojų dienai	Spalis	Dir. pav. ugdymui
12.	Bendruomenės šventė „Rudens trimitai“	Spalis	Meninio ugd. mokytoja
13.	Advento vakaronė „Kur slepiasi šviesa“	Gruodis	Meninio ugd. mokytoja
14.	Kalėdinės šventės „Kalėdos mažoje širdelėje“	Gruodis	Meninio ugd. mokytoja

10. VAIKŲ PIEŠINIŲ IR DARBELIŲ PARODOS

Eil. Nr.	Tema	Data
1.	„Žiemos spalvos“, „Su gimtadieniu, mūsų mylimas mieste, Vilniau!“ „Atvirukas Vilniui“	Sausis
2.	„Gražiausios spalvos Tau, Tėvyne!“	Vasaris
3.	„Mano žemė – tai žydintis sodas“, „Apkabinkim žemę“ „Aš Lietuvą nešuosiu širdyje“	Kovas
4.	„Rid-rid-rid margučiai margi“	Balandis
5.	„Tau, mano Mamyte, gražiausias žiedelis“ „Mylimiausių tėvelių portretai“	Gegužė
6.	„Po saulutės delnu“; „Vasaros vaivorykštė“	Birželis-rugpjūtis

7.	„Mano spalvotas ruduo“, „Pilna kraitelė gėrybių“, „Rudenėlis lapais lyja“	Rugsėjis
8.	„Vaisių ir daržovių karalystėje“, „Moliūgų fiesta“	Spalis
9.	„Žibinto švieselė šilta ir jauki“	Lapkritis
10.	„Kalėdų nameliai stebuklų pilni“	Gruodis

11. EDUKACINIAI STENDAI

Eil. Nr.	Tema	Data
1.	„Pažinkime Vilnių“	Sausis
2.	„Lietuvos laisvės kelias“	Vasaris
3.	„Lietuvos simboliai“, „Lietuvių etninė kultūra“, „Lietuvos prezidentai“	Kovas
4.	„Pažinkime paukščius“, „Lietuvos miško mitybos grandinė“	Balandis
5.	„Pažinkime mūsų Žemę ir augalus“, „Lietuvos augalai ir gyvūnai“	Gegužė
6.	„Būk saugus vandenyje“, „Pagalbos tarnybos“	Birželis-rugpjūtis
7.	„Gero elgesio taisyklės“, „Mokomės klausyti“, „Geri įpročiai“	Rugsėjis
8.	„Būk saugus kelyje ir gatvėje“, „Mūsų šventės“	Spalis
9.	„Gyvūnijos pasaulis“, „Augu sveikas ir stiprus“	Lapkritis
10.	„Žiemos džiaugsmas ir darbai“	Gruodis



12. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

Uždaviniai:

1. Kokybiškas įtraukiojo ugdymo organizavimas ir koordinavimas.
2. Saugios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos kūrimas.

Eil. Nr.	Veikla	Atsakingas asmuo / asmenys	Data
1.	VGK 2025 m. veiklos plano aptarimas, sudarymas.	VGK nariai	Sausis
2.	Organizuoti VGK posėdžius, pasitarimus.	VGK pirmininkas	Pagal poreikį, visus mokslo metus
3.	Parengti metinę švietimo pagalbos specialistų darbo ataskaitą.	Švietimo pagalbos spec.	Gegužė
4.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	VGK pirmininkas	Gruodis, birželis
PREVENGINĖ VEIKLA			
5.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose.	VGK nariai	Pagal poreikį
6.	Vykdyti konsultacijas tėvams (globėjams, rūpintojams).	VGK nariai	Pagal poreikį
7.	Konsultuoti mokytojus(-as), mokytojų padėjėjus(-as) vaikų ugdymo organizavimo ir pagalbos teikimo, sveikatingumo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo, priežiūros ir kitais klausimais.	VGK nariai	Pagal poreikį
8.	Psichoedukaciniai užsiėmimai vaikams „Emocijų įvairovė. Kaip jas atpažinti ir valdyti?“	Psichologė-asistentė	Per mokslo metus
9.	Pasaulinė Dauno sindromo diena	VGK nariai	Kovo 21 d.
10.	Mandagumo ir gerumo savaitė	VGK nariai	Balandis
11.	Vaiko diena	VGK nariai	Gegužės 16 d.
12.	Tarptautinė šypsenos diena	VGK nariai	Spalio 3 d.
13.	Tarptautinė tolerancijos diena	VGK nariai	Lapkričio 16 d.
ĮTRAUKUSIS UGDYMAS			
14.	Pirminis ir pakartotinis ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (SUP) vertinimas, gebėjimų aptarimas.	Logopedas, soc. pedagogas, psichologas-	Per metus ir / ar pagal poreikį

		asistentas, spec. pedagogas	
15.	Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo parengimas, suderinimas su PPT ir patvirtinimas.	Logopedas	Rugsėjis
16.	Vesti individualias metodines konsultacijas su tėvais (globėjais, rūpintojais).	VGK nariai	Per mokslo metus
17.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie įtraukujį vaikų ugdymą.	VGK nariai	Per mokslo metus
18.	Teikti rekomendacijas, konsultacijas mokytojams(-oms) dėl SUP vaikų ugdymo(si).	VGK nariai	Pagal poreikį
19.	Dalyvauti Vilniaus m. logopedų, psichologų ir spec. pedagogų metodinio ratelio veiklose.	Švietimo pagalbos specialistai	Per mokslo metus
20.	Vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualių, pogruginių ugdymo programų aptarimas ir rekomendacijų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams(-oms) teikimas.	VGK nariai, švietimo pagalbos specialistai, gr. mokytojai	2025 m. rugsėjis
21.	Individualių pagalbos planų rengimas ir aptarimas.	Pedagogai dirbantys su didelių poreikių vaikais, VGK nariai	2025 m. sausis, gegužė, spalio
22.	Tobulinti kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo ir patyčių prevencijos ir intervencijos srityje bei kitais klausimais.	VGK nariai	Per mokslo metus
23.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas: bendradarbiauti, konsultuotis ir organizuoti susitikimus su Vilniaus m. PPT kuriojančiu specialistu, LASUC, VRC, VVSC ir kt. institucijomis, socialiniais partneriais.	VGK nariai	Per mokslo metus
24.	Pastebėti ir informuoti administraciją apie socialines, emocines ugdytinių problemas.	VGK nariai	Pagal poreikį
KRIZIŲ VALDYMAS			
25.	Įvertinti krizės aplinkybes, spręsti susidariusias ekstremalias bei problemines situacijas.	VGK nariai	Per mokslo metus
26.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	VGK nariai, gr. mokytojai(-os)	Per mokslo metus
27.	Bendradarbiauti su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, siekiant išvengti vaiko teisių ir teisėtų interesų pažeidimų.	VGK pirmininkas	Pagal poreikį

13. PEDAGOGŲ KOMPETENCIJŲ TOBULINIMO IR KITŲ DARBUOTOJŲ MOKYMŲ PROGRAMA

Uždaviniai:

- skatinti pedagogų iniciatyvą savarankiškai domėtis naujausia pedagogine ir metodine literatūra ir tobulinti kompetencijas diegiant IT,
- dalintis geraja praktinio darbo patirtimi tarpusavyje, miesto bei respublikos švietimo įstaigų pedagogais,
- kelti pedagogų profesinį meistriškumą įgyvendinant ugdomojo turinio individualizavimą ir direncijavimą,
- tobulinti civilinės ir gaisrinės saugos žinias,
- plėsti supratimą apie smurto ir priekabiavimo darbe pavojaus prevencines priemones.

Eil. Nr.	Uždavinys	Priemonės	Data /lėšos	Atsakingas
1.	Analizuoti ir tirti mokytojų kompetencijų tobulinimo poreikius.	Bendravimas su pedagogais dėl kompetencijų tobulinimo poreikių.	Iki 2025-01-30 žmogiškieji ištekliai	Dir. pavad. ugdymui
2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti kompetencijų tobulinimo renginiuose.	Darbuotojų informavimas žodžiu, el. paštu apie vykdomus kompetencijų tobulinimo renginius. Konsultacijos dėl prisijungimo prie Pedagogas.lt Konsultacijos dėl dalyvavimo seminaruose ir mokymuose nuotoliniu būdu.	I-IV ketv. žmogiškieji ištekliai	Dir. pavad. ugdymui
3.	Tobulinti pedagogines-psichologines kompetencijas: <ul style="list-style-type: none"> - savęs ir vaiko pažinimas; - vaiko fizinės ir psichinės galios; - stimuliuojančios aplinkos kūrimas, - priešmokyklinio ugdymo organizavimas ir vertinimas, - SUP vaikų ugdymas 	VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ (nuotolinio mokymo(si) platforma Pedagogas.lt)	II-IV ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		VšĮ „Vaikų ugdymas“	I-III ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		VšĮ Trakų švietimo centras	I-II ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		Savišvieta	I-IV ketv.	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
4.	Tobulinti komunikacinę kompetenciją: <ul style="list-style-type: none"> - el. dienyno valdymas; 	VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ (nuotolinio mokymo(si) platforma Pedagogas.lt)	II-III ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai

	<ul style="list-style-type: none"> - bendravimas su tėvais; - bendruomenės tolerancija. 	UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“	III-IV ketvirtis Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		VšĮ „Vaikų ugdymas“	III-IV ketvirtis Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		Savišvieta	I-IV ketv. Mokymo lėšos, Aplinkos lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
5.	<p>Tobulinti pedagogų profesinio meistriškumo kompetenciją:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ugdomojo turinio planavimas; - vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas; - priešmokyklinio ugdymo organizavimas ir vertinimas; - SUP vaikų ugdymas. 	VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ (nuotolinio mokymo(si) platforma Pedagogas.lt)	I-IV ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		VšĮ „Vaikų ugdymas“	I-IV ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		VšĮ „Trakų švietimo centras“	I-IV ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		VšĮ „Švietimo tinklas“	II-IV ketv. Mokymo lėšos	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
		Savišvieta	I-IV ketv.	Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
6.	Mokytojo padėjėjų kompetencijų tobulinimas	VšĮ „Vaikų ugdymas“	I-IV ketv. Mokymo lėšos	Direkt. pavad. ugdymui
7.	<p>Kiti mokymas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - smurto ir priekabiavimo darbe pavojaus prevencines priemones - Civilinės saugos - Pirmosios pagalbos - Higienos įgūdžių - Gaisrinės saugos 	MB „Saugi darbovietė“ UAB „Dokrinas“, IV Renata Baniulienė	IV ketv. Aplinkos lėšos Krepšelio lėšos	Direkt. pavad. ūkio reik., direkt. pavad. ugdymui, Darbo tarybos pirmininkė

